



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

سرفصل های  
دوره آموزشی

# تربیت کارشناس HR Generalist





جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

## جذب و استخدام

- برنامه ریزی نیروی انسانی
- مراحل و تشریفات بدو استخدام ( آنبوردینگ)
- مراحل و تشریفات جدایی ( آفبوردینگ)
- شرایط احراز شغل ، آگهی استخدام
- شناسائی و جذب افراد مستعد و حرفه ای
- آشنائی با سیستم مدیریت جذب و استخدام (ATS)
- شناسائی کانال استخدامی مناسب برای هر موقعیت شغلی
- غربالگری ، تهیه فهرست کوتاه رزومه
- مصاحبه استخدامی بر پایه شایستگی (CBI)
- برند کارفرمائی



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

## سیستم مدیریت عملکرد

- طراحی PMS (مدل ها ، ابزار ، ساختار )
- آشنائی با آیشار هدف
- تهیه مدل شایستگی عمومی و عملکردی
- پیوند دادن سیستم پاداش به مدیریت عملکرد
- ورودی های فرآیند مدیریت عملکرد
- خروجی های فرآیند مدیریت عملکرد
- تهیه KRA , KPI, Okr





جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

## آموزش و یادگیری

- تهیه مدل شایستگی عمومی و عملکردی
- تجزیه و تحلیل نیازهای یادگیری / طراحی فصل / بودجه / تقویم اجرا
- فرآیندهای ارزیابی و تحلیل بازخورد
- منتورینگ و کوچینگ

## توسعه منابع انسانی

- سیستم ارتقا و جانشین پروری
- طراحی ساختار
- تجزیه و تحلیل شغل
- تدوین استراتژی های سازمانی



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

- مدیریت دانش
- آئین نامه ها و پروسه ها و فرآیندهای منابع انسانی
- ارزیابی سطح بلوغ و تعالی منابع انسانی
- ایجاد تعلق خاطر در کارکنان

## جبران خدمات و الزامات قانونی

- انواع پرداخت و جبران خدمات
- محاسبه بیمه و مالیات
- تهیه و بررسی لیست حقوق و دستمزد
- محاسبه اضافه کاری ، عیدی سنوات شیکاری ، تعطیل کاری ، جمعه کاری و نوبت کاری
- قانون کار
- انضباط کار



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

- انواع قراردادها
- قوانین داخلی سازمان
- کمیته های داخلی سازمان

## آمادگی برای موفقیت در مصاحبه شغلی

- توسعه مهارت های نرم
- روابط عمومی
- آمادگی برای مصاحبه
- مهارت های ارائه
- تکنیک های ساخت رزومه
- منابع مطالعاتی