



جهد دانشگاهی صنعتی شریف
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

سرفصل های
دوره آموزشی

برنامه ریزی و کنترل پروژه





جهاد دانشگاهی صنعتی شریف
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

مباحث تئوری

- آشنایی با انواع قراردادها و فرآیند شرکت در مناقصه
- آشنایی با مفاهیم برنامه ریزی و کنترل پروژه و معرفی استانداردهای مدیریت پروژه
- معرفی شرح وظایف کارشناس کنترل پروژه و مهارت های مورد نیاز
- معرفی دستورالعمل های مورد استفاده در پروژه ها (رویه هماهنگی، *PMS*، گزارشات، تغییرات و...)
- برنامه ریزی و کنترل پروژه در:
 - مهندسی: فازهای مهندسی و ساختار شکست کار در مهندسی، *MDR*، زمانبندی، مراحل پیشرفت در مهندسی، مایلستونهای مهندسی و ...
 - خرید و تدارکات: ساختار شکست کار در خرید، زمانبندی، بسته های خرید، *PSR*، فرآیندهای *After P.O* و *Before P.O*، تشریح مراحل خرید داخلی و خارجی
 - اجرا: ساختار شکست کار در اجرا، بسته های کاری، زمانبندی، فرم ها و رویه های کاربردی در اجرا، *Progress Statement* در اجرا و ...
 - نحوه تعیین معیارهای وزنی و وزن دهی به فعالیت ها
 - نحوه تهیه نمودارهای *Cash Flow*، *B Curve*، *S Curve*



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

- نحوه بروز رسانی فعالیتها بر اساس برنامه و واقعیت
- تنظیم صورت وضعیت
- مدیریت هزینه و تکنیک ارزش حاصله *EVM*
- کنترل اسناد و مدارک مهندسی در پروژه ها *DCC* به همراه بانک های اطلاعاتی مربوطه
- کارگاه عملی

برنامه ریزی و کنترل پروژه با نرم افزار *MSP*

- ایجاد پروژه و مشخصات آن
- تعریف ساختار شکست کار (*WBS*)
- تعریف فعالیت ها و مدت فعالیت ها
- تعریف مایلستون ها
- تعیین روابط بین فعالیت ها
- تعریف تقویم های کاری



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

- تحلیل زمانبندی پروژه از طریق نمودار گانت
- تخصیص محدودیتهای زمانی و موعد تحویل
- تعریف فعالیت های ادواری
- تعریف منابع پروژه
- تخصیص منابع به فعالیت ها
- تحلیل گراف منابع
- تسطیح منابع
- انواع فعالیت ها



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

برنامه ریزی و کنترل پروژه با نرم افزار اکسل

- مباحث پایه ای و اولیه اکسل
- شرح توابع پرکاربرد کنترل پروژه در اکسل
- ترسیم نمودارهای مهم کنترل پروژه در اکسل
- ترسیم جداول مهم کنترل پروژه در اکسل
- ساخت المان های پرکاربرد در ساخت داشبورد



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

برنامه ریزی و کنترل پروژه با نرم افزار پریماورا

- مرور روند مدیریت و کنترل پروژه
- تنظیم اطلاعات پایه پروژه (کدگذاری، تعریف تقویم، تعریف WBS)
- تعریف فعالیت ها و ایجاد رابطه بین فعالیت ها، زمانبندی پروژه
- سازماندهی فعالیت ها بر اساس *Activity Data Item*
- ایجاد و حذف *Layout*
- فیلتر
- تعریف منابع و تخصیص آنها
- تعریف هزینه و تخصیص آنها
- تحلیل منابع
- به روزآوری پروژه
- گزارش های گرافیکی