



جهد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

سرفصل های  
دوره آموزشی

## حسابداری پلاس





جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

## بخش تئوری

- **حسابداری بازرگانی (مبتنی بر استاندارد شماره ۸)**
  - حسابداری خرید و فروش کالا
  - روش های ارزیابی و نگهداری موجودی کالا
  - محاسبه حسابداری بهای تمام شده کالای فروش رفته
  - حسابداری واردات و صادرات
- **حسابداری دارایی ها و بدهی های جاری و غیر جاری و نحوه طبقه بندی آنها**
  - آشنایی با دارایی ثابت مشهود و نامشهود (مروری بر استاندارد ۱۱ و ۱۷)
- **حسابداری تسعیر ارز (مروری بر استاندارد ۱۶)**
- **آشنایی اجمالی با صورت های مالی و یادداشت های توضیحی (مروری بر استاندارد ۱)**
  - آشنایی با تکالیف مالیاتی
  - مروری اجمالی بر قانون مالیات بر ارزش افزوده
  - آشنایی با سامانه های پر کاربرد از قبیل سامانه مالیات بر ارزش افزوده - اظهارنامه مالیات بر عملکرد و سامانه مودیان

## کارگاه نرم افزار سپیدار



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

## کارگاه کاربرد اکسل در حسابداری پلاس

### بخش عمومی

- مقدمه
- مروری بر مقدمات اکسل در حسابداری آلفا
- آشنایی با ابزارهای ضروری اکسل در حسابداری پلاس
- فرمول نویسی و توابع کاربردی حسابداری
- آشنایی با جداول محوری جهت گزارش گیری اسناد

### بخش تخصصی

- ایجاد صورت حساب سود و زیان در شرکت های بازرگانی
- ایجاد ترازنامه هوشمند در اکسل
- محاسبه و جداول استهلاك
- تنظیم صورت مغایرت بانکی
- تهیه و تنظیم جداول حرفه ای و هوشمند حقوق و دستمزد، استهلاك
- محاسبات مالیات بر درآمد حقوق
- محاسبات قوانین مالیات مستقیم
- انواع محاسبات
  - تسهیلات



جهاد دانشگاهی صنعتی شریف  
مرکز آموزش های تخصصی کاربردی

- ارزش آتی سرمایه گذاری
- ارزش فعلی سرمایه گذاری
- ارزش فعلی خالص
- تجمیع داده ها و صورت های مالی تلفیقی